

DynaFirst

Le pilotage externalisé de votre service courrier.

Vos flux, vos factures, vos chèques exigent une réactivité importante.

Vos documents sensibles, vos contrats, vos bulletins de paye vous demandent rigueur et traçabilité irréprochables.

Les absences; les départs de votre personnel «courrier», l'encadrement R.H.... sont sources de préoccupation.

Vous recherchez
**l'optimisation de votre
logistique courrier.**

**La référence courrier
à votre service.**



Composition

1^{er} ingrédient : Gestion intégrale de votre courrier

Entrant

Réception de votre courrier, vos recommandés, vos colis, vos express...

Tri

Ouverture et Identification

Distribution

Documents internes

Collecte

Distribution selon vos priorités

Navette

Sortant

Préparation de votre courrier-départ, vos recommandés, vos colis, vos express...

Mise sous pli et affranchissement

Remis de votre courrier au réseau postal

Transmission de vos colis aux transporteurs

Conseil & Accompagnement : Ergonomie, choix de matériels...

Autres ingrédients : Assistance de vos tâches annexes

Numérisation des flux et transmission par mail auprès de votre personnel nomade à l'instant T.

Gestion des consommables, des abonnements, des salles de réunions...

Maintenance de 1^{er} niveau : copieurs et imprimantes...

Missions de reprographie

Archivage, ...

La recette de
votre réussite :
**Mélange unique de
l'expérience et du
savoir-faire "courrier".**

Applications ciblées sur

Résultats

. VOTRE GESTION

Le recrutement, la formation, les absences et les congés, l'interim, le management, le traitement R.H.,... **ne sont plus à votre charge.**

. Vos CONTACTS

Vos documents sont transmis **au bon destinataire à l'horaire souhaité** selon vos priorités.

. VOTRE SÉCURITÉ

Vos objets sensibles, vos recommandés... **sont enregistrés, remis et envoyés contre signature.**

. VOTRE MATÉRIEL

Vous obtenez le **meilleur conseil «rapport qualité - prix».**

. Vos ACTIVITÉS ANNEXES

Vos missions d'archivage, reprographie, gestion de consommables... sont réalisées.

Optimise vos COUTS et vos RESSOURCES.

Service assuré SANS RUPTURE toute l'année, dans vos locaux.

Pérennise la SATISFACTION de vos contacts.

Garantit la TRACABILITE de vos documents.

REDUIT vos coûts de traitement.

Intensifie la PRODUCTIVITE de vos collaborateurs.

Attention !! Une consommation quotidienne de DynaFirst développe la **PERFORMANCE** de votre entreprise.



Propriétés

L'adéquation totale

Grâce à **une analyse complète** de vos exigences, **DynaFirst est la solution courrier en harmonie** avec votre culture et votre activité au sein de votre entreprise.

Le sur-mesure en continu

DynaFirst évolue et s'adapte à vos besoins.

La garantie de la qualité

DynaFirst vous certifie une obligation de résultats.

La relation de confiance passe par le suivi

Les reportings réguliers de DynaFirst permettent de parfaire votre satisfaction et d'anticiper les missions tout en gardant le contrôle.

Consignes

Ce service est à consommer uniquement dans les cas où vous cherchez à :

- . **Gagner en productivité**
- . **Renforcer la qualité de votre média «courrier».**
- . **Fortifier votre relation clientèle.**
- . **Enrichir l'image de votre entreprise.**

Vous recentrer sur votre coeur de métier.

Utilisateurs

DynaFirst **répond aux différentes attentes documentaires** quel que soit le secteur, l'effectif, l'activité... la localisation et les flux.